



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “BUCCARI – MARCONI”

Sede Buccari: Viale Colombo 60 – 09125 Cagliari - Uff. Presidenza / Segreteria ☎ 070300303 – 070301793

Sede Marconi: Via Pisano, 7 Cagliari ☎ 070554758

Codice Fiscale: 92200270921 – Codice Univoco: UFAXY4 - Codice Meccanografico: CAIS02300D

A.S. 2025-2026

PROGRAMMAZIONE COLLEGALE DEL CONSIGLIO

DELLA CLASSE 5 CMS – Corso serale

Il giorno 14 del mese di ottobre dell'anno 2025 alle ore 15.00, in modalità online al seguente link

<https://meet.google.com/tub-wpkd-yju?authuser=0> , sotto la presidenza del Prof. Garau Stefano

si è riunito il Consiglio di Classe della 5CMS - corso serale per procedere alla formulazione della Programmazione Didattica Collegiale Annuale con la quale s’impegna a porre le basi e formalizzare decisioni e modalità di intervento comuni sulla classe.

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DISCIPLINA	DOCENTE
Italiano e storia	Nonnoi Valentina
Inglese	Papale Mariarosaria
Matematica	Cocco Lorenzo
Scienze della navigazione	Giacalone Giovanbattista
Laboratorio di scienze della navigazione	Maresca Francesco Giuseppe
Meccanica e macchine	Garau Stefano
Laboratorio di meccanica e macchine	Mascia Renzo
Elettrotecnica/elettronica	Sulis Filippo
Laboratorio di elettrotecnica	Orrù Giampaolo
Economia e diritto	Ambu Pierpaolo

Attraverso la presente “ Programmazione Didattica Annuale” il C.d.C formalizza alcune decisioni e modalità di intervento comuni sulla classe, esplicitando il complesso delle attività didattiche trasversali che saranno svolte nel corso dell’anno dai singoli docenti, secondo le rispettive programmazioni disciplinari. Tutte dovranno convergere in modo sinergico verso obiettivi condivisi.

A tale piano programmatico il Consiglio di classe intende fare riferimento, anche per la formulazione del documento finale per l’Esame di Stato.

Tra le diverse funzioni previste collegialmente dal Consiglio di Classe nell’ambito della presente Programmazione Didattica vengono di seguito indicate le principali:

1. rendere trasparenti all'interno e all'esterno le linee operative di carattere generale ;
2. coordinare obiettivi, metodologie, contenuti e (ove possibile) modalità di verifica, nella consapevolezza che, attraverso l’approccio integrato, tutte le discipline cooperano alla formazione della persona;
3. uniformare alcune modalità di approccio organizzativo e di intervento sulla classe, per promuovere percorsi professionalizzanti, secondo le diverse articolazioni di specializzazione.

DESCRIZIONE DELLA CLASSE E DEI LIVELLI DI PARTENZA

La 5CMS è una classe articolata composta da 7 alunni frequentanti l’opzione CAIM e 5 alunni frequentanti l’opzione CMN .

Il gruppo classe, costituito da alunni con un’ età molto variegata (da 20 a 55 anni) accoglie studenti provenienti dal secondo periodo, dal percorso diurno (un paio diplomati e con qualifiche regionali) . Nel complesso la classe appare omogenea ed interessata al percorso intrapreso , frequenta con una certa assiduità, rispetta le regole , la motivazione e la partecipazione alle attività proposte è abbastanza omogenea per tutte le discipline, lo studio a casa è inevitabilmente molto limitato essendo tutti studenti – lavoratori .

Dal punto di vista degli apprendimenti e delle competenze in ingresso la classe potrebbe essere suddivisa in due gruppi.

Una parte degli alunni ha delle sufficienti conoscenze di base, un adeguato metodo di lavoro, si impegna e partecipa attivamente alle attività proposte in aula.

Il resto della classe ha un metodo di studio ancora poco consolidato, presenta minori conoscenze ed abilità, evidenzia delle difficoltà ma guidato riesce a raggiungere un profitto accettabile

Il CdC valuterà, nel corso dell’anno scolastico, le azioni di recupero che eventualmente dovessero essere necessarie.

CASI PARTICOLARI RIFERITI AL SINGOLO ALLIEVO O ALL'INTERA CLASSE

E' presente un alunno DSA per il quale verrà predisposto il previsto PDP .

OBIETTIVI COMUNI DA CONSEGUIRE

Gli obiettivi generali e trasversali stabiliti dal Consiglio di classe tengono conto del fatto che il lavoro didattico si struttura secondo un percorso continuo e coerente di carattere professionalizzante.

Tutti gli obiettivi sono fortemente curvati verso la certificazione delle competenze previste in uscita dalla normativa vigente e a cui ci si uniforma .

Ad integrazione degli obiettivi disciplinari, il Consiglio di classe, tenuto conto della situazione generale della classe e in un'ottica di processo verso l'esame di Stato, intende uniformare la propria azione sugli obiettivi sotto indicati.

Obiettivi trasversali e d'indirizzo

Far acquisire agli studenti sia conoscenze teoriche e applicative, sia abilità e capacità per:

- un **apprendimento integrato e autonomo**
- il **riconoscimento dei rapporti di interdipendenza**
- l'**individuazione, l'interpretazione e l'analisi critica dei problemi**
- la **elaborazione e soluzione di problemi** in ambiti diversi
- l'**utilizzo di codici linguistici settoriali** per **comunicare e documentare** in modo **appropriato ed efficace** i contenuti acquisiti
- la **gestione autonoma di situazioni** nell'ambito delle funzioni descritte dalla Tabella delle competenze STCW
- l'**assunzione di scelte razionali e responsabili**
- l'**orientamento del proprio lavoro finalizzato ad un risultato di breve o lungo periodo**
- la **valutazione ed il miglioramento dei risultati ottenuti**.

Restano fermi gli altri Obiettivi trasversali:

Socio-affettivi relazionali

1. Assumersi responsabilità in ordine agli impegni scolastici per cui agli alunni sarà richiesto di:
 - rispettare le consegne di studio e partecipare ai vari momenti della vita scolastica
 - frequentare assiduamente e con puntualità
 - rispettare le norme e i regolamenti interni della scuola
2. Realizzare rapporti interpersonali corretti e costruttivi finalizzati al:
 - rispetto delle norme della convivenza sociale

- disponibilità al dialogo con compagni e docenti
- disponibilità ad accogliere le indicazioni e i suggerimenti degli insegnanti

Cognitivi trasversali

1. Sviluppare le capacità espositive.

- leggere e comprendere testi di vario tipo
- rielaborare i contenuti
- esercitarsi nella comunicazione disciplinare scritta/orale
- usare il lessico specifico
- rispondere con proprietà e precisione ai quesiti
- produrre testi scritti/orali complessi per i contenuti e il più possibile accurati nelle forme
- non riproporre lo stesso schema espositivo del manuale/libro di testo

2. Acquisire un sapere articolato e critico.

- conoscere e applicare argomenti e tecniche proprie delle discipline
- contestualizzare i fenomeni nel loro ambito specifico
- approfondire autonomamente gli argomenti laddove è possibile

3. Potenziare il proprio metodo di studio.

- elaborare schede, tabelle e grafici
- eseguire con assiduità e precisione i compiti
- rispondere con pertinenza ai quesiti
- riconosce relazioni logiche tra argomenti disciplinari e interdisciplinari, dove evidenziati

Strategie didattiche

Il C.d.C. s'impegna ad adottare **strategie didattiche** che saranno **conformate e calibrate sull'esperienza personale formativa dello studente**, mediante **politiche di sostegno e accompagnamento** costruttivo dello studente in termini di valorizzazione della persona e potenziamento dei livelli di preparazione raggiungibili, lungo tutto il percorso formativo. Inoltre, si farà ricorso, ove possibile, alla formazione di "**gruppi di livello**" al fine di attivare dinamiche di "**tutoring**" per promuovere relazioni che possano facilitare e recuperare eventuali gap formativi tra gli allievi e diminuire, così, il tasso di insuccesso scolastico.

Allo scopo di **incentivare la formazione professionale**, il C.d.C. promuove il **ricorso a UDA** in termini di **Saperi unitari e integrati**, da costruire con l'apporto e il contributo delle discipline professionalizzanti.

Infine il C.d.C., ove possibile, rifletterà sulla progettazione di **modelli comuni di "Prove esperte"** per accertare i livelli di competenza acquisiti dagli studenti e la relativa certificazione.

CURRICOLO DI EDUCAZIONE CIVICA

L'Istituto "Buccari-Marconi" da anni affronta problematiche di cittadinanza attiva e promuove la riflessione sul dettato costituzionale. Ciò avviene non soltanto lavorando sulle competenze sociali e civiche, ma anche attuando progetti interni al nostro Istituto.

L'insegnamento trasversale tra diverse discipline sarà assicurato nel corso dell'intero anno scolastico, per 22 ore complessive per classe suddivise tra tutte le discipline.

Come deliberato dal Collegio dei docenti, ogni disciplina dedicherà un monte ore pari a quello settimanale e, sulla base di quanto deliberato dai singoli dipartimenti, si svilupperanno le tematiche previste dai 3 nuclei concettuali:

Costituzione ;

Sviluppo economico e sostenibilità ;

Cittadinanza digitale

Come indicato dalla normativa (L. 107/2015, D.Lgs. 62/2017, L. 20 agosto 2019, n. 92) in ogni Consiglio di classe viene individuato nel docente di Diritto il coordinatore del curriculum di Ed. Civica nel suo complesso.

METODOLOGIE DIDATTICHE

Il Consiglio decide di adottare le seguenti metodologie per il conseguimento degli obiettivi individuati (si fa riferimento anche a quanto riportato nel PTOF):

- ✓ Lezione frontale condotta con metodo deduttivo e/o induttivo
- ✓ Lezione interattiva
- ✓ Discussione
- ✓ Analisi testuale
- ✓ Studio dei casi
- ✓ Schemi riepilogativi
- ✓ Brainstorming
- ✓ Web-quest e Cooperative learning

VERIFICHE

Verifiche formative finalizzate al controllo *in itinere* del processo di apprendimento

Verifiche sommative per accertare il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati

- ✓ Prove scritte e orali
- ✓ Prove strutturate e semi-strutturate
- ✓ Questionari
- ✓ Prove pluridisciplinari
- ✓ Relazioni
- ✓ Prove scritto-grafiche
- ✓ Prove pratiche
- ✓ Simulazioni di prove assegnate all'esame di Stato

CRITERI DI VALUTAZIONE

Il C.d.C. si atterrà alle griglie di valutazione e alle rubriche approvate in sede di Collegio ad integrazione del PTOF.

INTERVENTI DIDATTICI ED EDUCATIVI INTEGRATIVI (modalità di svolgimento e calendario di massima)

Tutti i docenti si impegnano a svolgere interventi di recupero curricolari *in itinere* per il raggiungimento delle competenze.

A conclusione dei lavori la riunione termina alle ore 16

Il coordinatore

Stefano Garau

IL SEGRETARIO

Giovanbattista Giacalone